

27 Mayıs 2009 Çarşamba

Resmî Gazete

Sayı: 27240

YÖNETMELİK

**Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği İnşaat Mühendisleri Odası'ndan:
TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ İNŞAAT MÜHENDİSLERİ ODASI
MESLEKİÇİ EĞİTİM YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; inşaat mühendislerinin, ülke ve toplum yararını ve mesleki etik değerleri gözeterek bir anlayışla, mesleki alanlarıyla ilgili bilimsel, teknolojik gelişmeleri izlemeleri, ulusal ve uluslararası ölçekteki uygulamalara hakimiyet sağlamaları, yenilikleri kavrayacak ve özümseyecek bilgiye sahip olmaları, kişisel gelişimi süreklileştirecek olanakları kullanabilmeleri doğrultusunda sürekli mesleki eğitimlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği İnşaat Mühendisleri Odasının mesleki eğitim faaliyetlerinin amaca uygun olarak yürütülebilmesi için gerekli olan organların çalışma, yöntem ve ilkelerinin belirlenmesi ile eğitim programlarının uygulama esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 27/1/1954 tarihli ve 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanununun 39'uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Birlik: Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğini (TMMOB),
 - Mesleki Eğitim Kurulu: Üyeleri Oda Yönetim Kurulunca belirlenen ve bu Yönetmelikte tanımlanan mesleki eğitimin yürütülmesi için gerekli sistemin kurulmasından ve işletilmesinden sorumlu kurulu (MİEK),
 - Oda: TMMOB İnşaat Mühendisleri Odasını (İMO),
 - Sınav ve Değerlendirme Kurulu: Üyeleri MİEK tarafından belirlenen ve bu Yönetmelikte tanımlanan mesleki eğitim sonrası yapılacak sınavları düzenleyen, değerlendiren ve raporlayan kurulu,
 - Şube: TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası şubelerini,
 - Şube Mesleki Eğitim Kurulu: Üyeleri şube yönetim kurulu tarafından belirlenen ve MİEK kararlarını şube ve bağlı temsilciliklerinde uygulamakla görevli kurulu,
 - Yönetim Kurulu: Oda Yönetim Kurulunu (OYK),
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Mesleki Eğitim Organları ve Çalışma Esasları****Organlar**

MADDE 5 – (1) Mesleki eğitim organları şunlardır.

- Mesleki Eğitim Kurulu.
- Şube Mesleki Eğitim Kurulu.
- Sınav ve Değerlendirme Kurulu.

(2) MİEK'in alt organları olan Şube Mesleki Eğitim Kurulu ile Sınav ve Değerlendirme Kurulu MİEK'e bağlı olarak faaliyetlerini sürdürür.

(3) MİEK, mesleki eğitimin ihtiyaçlarını ve ulaştığı seviyeyi göz önünde bulundurarak OYK'ya ek alt organların oluşturulmasını önerebilir. OYK tarafından oluşturulacak bu kurulların çalışma şekli ve görevleri MİEK'in önerisi ve OYK'nın kararı ile düzenlenir.

Mesleki Eğitim Kurulu

MADDE 6 – (1) MİEK; Oda Olağan Genel Kurulu'nu izleyen iki ay içerisinde OYK tarafından, Oda üyeleri arasından belirlenen altı üye ve bir OYK üyesinden oluşur.

(2) Herhangi bir nedenle MİEK'den ayrılan üye yerine, OYK tarafından yeni bir üye belirlenir. Yeni üye, yerine seçildiği üyenin görev süresini tamamlar.

(3) MİEK'in çalışmaları Oda genel sekreterliği ve yeterli sayıda personel tarafından yürütülür.

MİEK'in çalışma esasları

MADDE 7 – (1) MİEK aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda çalışır:

- a) MİEK'in oluşturulmasını takiben yapılan ilk toplantısında, üye tam sayısının çoğunluk oyu ile bir başkan seçilir.
- b) MİEK ayda en az bir kez çoğunlukla toplanır.
- c) MİEK kararlarını oy çokluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde başkanın kullandığı oy yönünde karar alınmış sayılır.
- ç) Aralıksız altı ay içinde üç toplantıya katılmayan üye MİEK'den çekilmiş sayılır.

MİEK'in görevleri

MADDE 8 – (1) MİEK'in görevleri şunlardır:

- a) Mesleki eğitim sistemini ve işleyişini sağlamak.
- b) Alt organların önerilerini değerlendirmek ve karara bağlamak.
- c) Oda organları, Şube Mesleki Eğitim Kurulları ve üyelerden gelen eğitim taleplerini değerlendirerek eğitim programlarını oluşturmak.
- ç) Eğitim programlarını Oda ve şubelere önermek.
- d) Eğitim programlarını bir ay öncesinden ilan etmek.
- e) Eğitim programlarına ait kredi puanlarını belirlemek.
- f) Göreve gelmesini takip eden bir ay içinde o döneme ait MİEK tahmini bütçesini hazırlamak ve OYK'nın onayına sunmak.
- g) Her yılın aralık ayının ilk yarısında, bir sonraki yılda uygulanacak eğitim faaliyetlerinde geçerli olacak katılımcı bedelleri ile eğitimcilerin saat ücretlerini belirleyerek OYK'nın onayına sunmak.
- ğ) Oda Genel Kurulu öncesinde, o döneme ait meslek içi eğitim çalışma raporunu hazırlayarak OYK'ya sunmak.
- h) Eğitim içeriğini Şube Mesleki Eğitim Kurullarının da önerilerini alarak hazırlamak ve denetlemek.
- ı) Eğitim gereçlerini belirlemek ve hazırlıklarını denetlemek.
- i) Eğitim altyapı ihtiyaçlarını belirlemek, idari kadro talebinde bulunmak.
- j) Şube Mesleki Eğitim Kurullarının önerilerini de değerlendirerek, konusunda uzmanlaşmış, mesleki güncel konular takip edebilen, ilgili mevzuatla uyumlaştırabilen, ayrıca sunum ve eğitim verebilme becerisine sahip Oda üyeleri ile diğer meslek alanlarının uzmanları arasından eğitici havuzunu oluşturmak ve güncellemek.
- k) Şube Mesleki Eğitim Kurulunun önerilerini de alarak verilecek eğitimin programı doğrultusunda eğitim konusuna uygun eğitimcileri belirlemek.
- l) Verilen eğitimin niteliğini ve yeterliliğini değerlendirmeye yönelik ölçütler ile puan kriterlerini oluşturmak ve değerlendirmek.
- m) Eğitim alıcıların belgelendirilmesini sağlamak ve belge formatlarını oluşturmak.
- n) Mesleki eğitimin ilke ve politikaları doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sektör temsilcileri ile işbirliği geliştirmek.
- o) Eğitim ve sınavlarda kullanılan tüm doküman, katılımcı bilgileri ve sınav sonuçları gibi bilgilerin arşivlenmesini sağlamak.
- ö) Aldığı kararları OYK'nın onayına sunmak.

Şube Mesleki Eğitim Kurulu

MADDE 9 – (1) Şube Mesleki Eğitim Kurulu, Oda Genel Kurulunu izleyen bir ay içerisinde, şube yönetim kurulu tarafından Oda üyeleri arasından belirlenen en az iki üye ile bir şube yönetim kurulu üyesinden oluşur.

Şube Mesleki Eğitim Kurulunun görevleri

MADDE 10 – (1) Şube Mesleki Eğitim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) MİEK'in kararlarını şube ve bağlı temsilciliklerinde şube yönetim kurulunun denetiminde uygulamak.
- b) Şube yönetim kurulu ve üyelerden gelen eğitim taleplerini değerlendirerek, önereceği eğitim programlarını MİEK'e iletme.
- c) Şube yönetim kurulunun talepleri doğrultusunda şube veya bölge mesleki eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve programlanmak üzere MİEK'e iletme.
- ç) Eğitici havuzunun oluşturulabilmesi için gerekli nitelikleri taşıyan kişileri MİEK'e önerme.
- d) Verilecek eğitimin içeriğine uygun eğitimcileri MİEK'e önerme.

Sınav ve Değerlendirme Kurulu

MADDE 11 – (1) Sınav ve Değerlendirme Kurulu, MİEK tarafından Oda üyeleri arasından belirlenen ve içinde en az bir MİEK üyesinin yer aldığı en az üç üyeden oluşur.

Sınav ve Değerlendirme Kurulunun görevleri

MADDE 12 – (1) Sınav ve Değerlendirme Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Sınavları merkezi olarak planlamak ve standartlaştırılmasını sağlamak.
- b) Sınavların tarafsızlığını, şeffaflığını ve güvenilirliğini sağlamak.

- c) Sınav soru bankasını oluşturmak.
- ç) Sınavlarda sorulacak soru tiplerini ve ağırlıklarını belirlemek.
- d) Sınav değerlendirme ölçütlerini ve sınavlarda puanlamayı belirlemek.
- e) Sınav sonuçlarının istatistiksel değerlendirmesini yapmak.
- f) Sınavlı eğitimlerde eğitim ön şartlarını belirlemek.
- g) Sınav yapma yöntemlerini ve sınavlarda görev yapacak gözetmenleri belirlemek.

MİEK alt organlarının çalışma esasları

MADDE 13 – (1) MİEK'in önerisi ve OYK'nın kararı ile kurulan MİEK'in alt organları aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda çalışır:

- a) Alt organların oluşturulmasını takiben yapılan ilk toplantıda, üye tam sayısının çoğunluk oyu ile bir başkan seçilir.
 - b) Alt organlar ayda en az bir kez çoğunlukla toplanır.
 - c) Alt organlar kararlarını oy çokluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde başkanın kullandığı oy yönünde karar alınmış sayılır.
 - ç) Aralıksız altı ay içinde üç toplantıya katılmayan üye alt organdan çekilmiş sayılır.
- (2) Herhangi bir nedenle alt organdan ayrılan üye yerine, alt organın üyelerini belirlemeye yetkili kurul tarafından yeni bir üye belirlenir. Yeni üye, yerine seçildiği üyenin görev süresini tamamlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Bütçe

MADDE 14 – (1) Mesleki eğitim faaliyetlerine ilişkin gelir ve giderler Oda bütçesi içinde gösterilir ve bu amaçla hesap planında gerekli düzenleme yapılır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hususlarda 14/12/2004 tarihli ve 25670 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Eğitim ve Belgelendirme Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği İnşaat Mühendisleri Odası Yönetim Kurulu yürütür.

DUYURU

Oda Yönetim Kurulunun 8 Mayıs 2009 tarihli 30 nolu toplantısında alınan 1267 sayılı karar:

Karar No-1267): Mesleki Değerlendirme Kurulu (MDK)'nın 24 Nisan 2009 tarih ve 8 nolu toplantı kararları görüşüldü, Kararlar kapsamında 2 nolu kararın;

- A) Geoteknik Uzmanlık alanında SİM Belgesi almak için yapılacak başvurularda; SİM Yönetmeliğinin koşulları geçerli olmak üzere;
- 1- Geoteknik konusunda en az yüksek lisans düzeyinde eğitim almış olmak ya da,
 - 2- Kamu kurum ve kuruluşları veya özel firmalarda, geoteknik konusunda en az 3 yıl süreyle çalıştığını belgelemek ya da,
 - 3- İMO'nun geoteknik konusunda açacağı, içeriği ve puanlaması İMO tarafından belirlenmiş olan kurs ve eğitimlere katılmış olmak koşullarından en az birisini sağlamış olmasının uygunluğuna,
- B) Geoteknik uzmanlık alanında düzenlenecek kursların kapsam, içerik ve sürelerinin MDK ve Geoteknik Kurulu tarafından yapılacak ortak toplantılar ile belirlenmesinin uygunluğuna,
- C) Zemin ve Temel Etüt raporları için;

- 1- İlgili idarenin ya da müellifinin istemesi halinde Oda Birimleri tarafından mesleki denetim yapılmasına,
- 2- Mesleki denetim hizmet bedeli tespiti için Geoteknik Kurulu'ndan görüş alınmasına, karar verilmiştir.

Oda Yönetim Kurulunun 18 Nisan 2009 tarih ve 1248 sayılı kararı:

Karar No-1248): Ankara'da 10 Ocak 2009 tarihinde yapılan Şubelerarası ortak toplantıda oluşan görüşler çerçevesinde, Mesleki Değerlendirme Kurulu (MDK) kararları ile SİM & İTB uygulamaları hakkında görüşme yapıldı, MDK'nın, ekonomik kriz nedeniyle İTB'lerde yeterli sayıda mühendis çalıştıramayacağı dikkate alınarak, yeni başvurularda 3 (üç) yıl süreyle bir İTB yanında çalışıyor olması (deneyim) koşulunun, herhangi bir mühendislik hizmeti alanından sağlanmış olması halinde de yeterli görülmesine ve bu koşulla yapılacak başvuruların uygunluğuna, karar verilmiştir.